



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"A. DAMIANI"

Marsala, 09-10-2023

Circ. Docenti n° 43  
Circ. Ata n° 28

- Ai Docenti  
- Al Personale Ata  
- Al DSGA  
Sede- Succursale

**Oggetto: Convocazione dei Consigli di Classe di Ottobre 2023**

I Consigli di Classe sono convocati, secondo il calendario sotto riportato, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Andamento didattico-disciplinare;
- 2) Individuazione docenti tutor PFI alunni del 1°-2°-3°-4°anno Alberghiero e Ipaas (d.lgs 13/04/17, n. 61):
  - a) **Classi prime:** In vista dei Consigli di classe di Novembre, nel corso dei quali sarà predisposta la **compilazione** del PFI per singolo alunno, sarà individuato un Docente tutor che, con il supporto dei componenti dello stesso consiglio, avrà cura di scaricare il **Modello PFI** presente all'interno della sezione "Segreteria" del sito dell'Istituto in Modulistica Interna e ricavare le informazioni preliminari necessarie per la compilazione della prima parte dello stesso modello;
  - b) **Classi seconde:** In vista dei Consigli di classe di Novembre, nel corso dei quali sarà predisposta la **revisione** del PFI per singolo alunno, il Docente tutor, già individuato al primo anno, considerata la provenienza degli alunni da classi prime differenti o ripetenti del secondo anno, avrà cura di reperire il Modello PFI del singolo alunno relativo all'a.s. 2022-2023.
  - c) **Classi terze:** In vista dei Consigli di classe di Novembre, nel corso dei quali sarà predisposta la **compilazione del PFI** per singolo alunno, sarà individuato un Docente tutor che, considerata la provenienza degli alunni da classi seconde differenti o ripetenti della classe terza, avrà cura di scaricare il **Modello PFI 3°anno** dove verranno inserite le prove di ingresso e i risultati delle certificazioni delle competenze acquisite al termine del biennio.
  - d) **Classi quarte:** In vista dei Consigli di classe di Novembre, sarà individuato un Docente tutor, che avrà cura di scaricare il **Modello PFI 4° anno** e provvedere alla compilazione dello stesso.  
**Per eventuali chiarimenti rivolgersi al docente con funzione strumentale, Prof.ssa Abrignani Marcella.**
- 3) Presentazione della programmazione disciplinare con l'inserimento della/e **UDA** interdisciplinari aggiornate in sede dipartimentale;  
**Per eventuali chiarimenti rivolgersi al docente con funzione strumentale, Prof.ssa Abrignani Marcella**
- 4) Educazione Civica:
  - a) Individuazione del Docente Referente di Classe;
  - b) Presentazione dei nuclei tematici per ciascuna classe.
- 5) Utilizzo piattaforma FAD (**solo per le classi dei corsi serali**)
- 6) Analisi delle richieste di riconoscimento crediti formativi e predisposizione delle eventuali prove di valutazione delle competenze possedute. Sottoscrizione del modulo sulle modalità di valutazione dello studente con disabilità (**solo per le classi dei corsi serali**)
- 7) Compilazione della scheda di rilevazione alunni BES.

### **3) Precisazioni:**

Si fa presente come tutte le programmazioni disciplinari, comprese quelle degli Itp dell'Agrario e dell'Ipaa, dovranno essere condivise all'interno dei Consigli di Classe, nel corso dei quali ciascun docente delinea i nuclei tematici della propria disciplina.

Per la stesura delle programmazioni disciplinari, si utilizzerà il modello di Istituto, integrato con la predisposizione delle UDA, **disponibile sul sito della scuola, all'interno della sezione "Segreteria", in Modulistica Interna (Utilizzare il file "Modello di Programmazione disciplinare con UDA")**.

**Si sottolinea a tutti i Docenti di riportare nella programmazione e, di conseguenza, di effettuare le diverse modalità di verifica stabilite per disciplina in sede dipartimentale.**

**Eventuali inadempienze e/o difformità saranno immediatamente oggetto di provvedimento formale da parte della Presidenza.**

**Si precisa, inoltre, che i docenti delle classi 5<sup>^</sup>, in previsione degli Esami di Stato, suddivideranno i contenuti delle singole programmazioni in percorsi interdisciplinari, così come delineato nelle riunioni dipartimentali.**

Ogni referente di dipartimento fornirà la scansione dei percorsi e i relativi tempi di attuazione

Per l'**Educazione Civica**, ogni docente dovrà inserire nella propria programmazione i contenuti relativi all'articolazione delle tematiche scelte in sede di dipartimento per classi parallele divise per biennio e triennio. La valutazione verrà proposta dal Docente Referente della disciplina sulla base delle indicazioni e degli elementi conoscitivi forniti da tutti i docenti del Consiglio di classe. La valutazione condivisa verrà riportata sulla scheda di valutazione, sia nel primo che nel secondo quadrimestre, e concorrerà a stabilire la media complessiva di voto di ciascuno studente (si allega il curriculum di educazione civica contenente la scansione delle tematiche da affrontare durante l'anno scolastico).

Le suddette programmazioni **dovranno essere inviate** entro il **13-11-2023** **via e-mail** al docente **Coordinatore**, il quale, dopo averle raccolte, provvederà entro il **17-11-2023** a trasmetterle sulla piattaforma del nostro Sito (**Trasmissione documenti**), **a cui ognuno docente risulta già abilitato mediante account istituzionale G-suite.**

Per chiarimenti rivolgersi ai docenti con funzione strumentale, Proff. Pipitone V. e Marino P.

### **Tutti i docenti sono tenuti a rispettare le modalità e i tempi di consegna**

Per quanto concerne la **trasmissione dei verbali** dei Consigli di Classe, il Coordinatore (o il Segretario) trasmetterà il verbale sulla stessa piattaforma delineata in precedenza e con le stesse modalità di accesso.

### **7) Precisazioni:**

**Per quanto concerne, invece, la rilevazione degli alunni con "BES", si fa presente che all'interno della sezione "Segreteria" presente sul sito dell'Istituto, in "Modulistica interna", i Coordinatori di Classe dovranno aprire la cartella "Materiale BES-DSA-PDP", scaricare il file "Scheda di rilevazione Bes e griglie di osservazione" e provvedere in Consiglio di Classe alla dovuta compilazione.**

**Per eventuali chiarimenti rivolgersi al docente Referente, Prof.ssa Canino Emma.**

**SI RICORDA CHE È COMPITO DI TUTTI I COORDINATORI DI CLASSE** verificare la presenza di eventuali certificazioni presenti nel fascicolo personale degli alunni.

ORARIO dalle - alle	Mercoledì 18/10/23	Giovedì 19/10/23	Lunedì 23/10/23	Martedì 24/10/23	Mercoledì 25/10/23	Giovedì 26/10/23	Lunedì 30/10/23
15,30 - 16,30	1^ A- 1^ IPA	1^ D- 5^Agrar ser	1^ E- 5^Albergh ser	1^ F- 1^Agrar ser	1^ B 1^Albergh ser	1^ G- 3^Agrar ser	6^ ENOT- 3^ I- 3^Albergh ser S/V
16,30 - 17,30	2^ A- 2^ IPA	2^ D	2^ E	2^ F	2^ B	2^ G	5^ I
17,30 - 18,30	3^ A- 3^ IPA	3^ D	3^ E	3^ F	3^ B	3^ G/H	1^ H
18,30 - 19,30	4^ A- 4^ IPA	4^ D	4^ E	4^ F	4^ B	4^ G	
19,30 - 20,30	5^ A- 5^ IPA	5^ D	5^ E	5^ F	5^ B	5^ G	



Il Dirigente Scolastico  
Dott. Domenico Pocerobba